

**Betreft:** beleidsplan “Stichting Boekenmarkt Opmeer”, opgericht 30 oktober 2017

**Kenmerken:** Kvk 69950962, RSIN 858077954

**Website:** [www.boekenmarkttopmeer.nl](http://www.boekenmarkttopmeer.nl)

**Email:** info@boekenmarkt opmeer.nl

## **Beleidsplan**

### ➤ **Hoofddoelstelling**

De stichting heeft tot doel om in de loop van een boekjaar boeken, beeld en geluidsdragers te verzamelen en te sorteren. Door middel van verkoop eenmaal per jaar tijdens een 3 daagse “boekenmarkt” wil de stichting boekenmarkt Opmeer geldmiddelen vergaren. De opbrengst van deze markt wordt minus kosten per jaar verdeeld over een aantal Opmeerse Stichtingen.

### ➤ **Subdoelstellingen**

- ✓ Het meewerken aan plaatselijke ideeën/initiatieven om gelijktijdig met de jaarlijkse Boekenmarkt aanvullende activiteiten te faciliteren, welke het lezen in z'n algemeenheid bevorderen.
- ✓ Het zoeken naar en bevorderen van mogelijkheden om tegen de meest efficiënte en goedkoopste wijze boeken/beeld en geluidsdragers te verkrijgen.
- ✓ Het zoeken naar en uitwerken van ideeën om het gehele proces van activiteiten van de Stichting Boekenmarkt Opmeer verder te optimaliseren en daardoor de noodzakelijke kosten te verlagen.
- ✓ Een verdere uitbouw van maatregelen (bijvoorbeeld; publiciteit, kwaliteitsverbetering) die een verdere groei van de omzet tot gevolg hebben en daarmee het netto te verdelen bedrag per jaar.
- ✓ Het verkrijgen van een ANBI status en hierdoor eventuele schenkingen/legaten ten goede aan de hoofddoelstelling te laten komen.

### ➤ **Missie en strategie**

- ✓ Op termijn moet de “boekenmarkt” van deze stichting gaan uitgroeien naar een omvang die nadrukkelijk “de grootste van Noord Holland” dient te zijn. Voorgenomen mogelijkheden en verbeterpunten liggen dan ook op het vlak van: constante kwaliteit, doelmatige logistieke processen, verdere uitbreiding netwerk voor het inzamelen van boeken, onderzoeken of een langere openstelling tot een beter financieel resultaat kan leiden.
- ✓ Ook het beter vaststellen van “pareltjes” onder de aangeboden boeken, door het scannen van de ISBN code en daardoor meer gevoel krijgen bij het afprijzen van deze boeken.
- ✓ Door de aangeboden boeken/beeld en geluiddragers al in 22 verschillende en herkenbare “rubrieken” aan te bieden is de markt al een stuk overzichtelijker en prettiger om “te winkelen”
- ✓ Door het instellen van een zogenaamde “bewaartafel” , waar kopers tijdelijk hun reeds verworven boeken kwijt kunnen, nodigt kopers al snel uit tot nog wat extra aankopen.

### ➤ **Bestuur en vrijwilligers**

- ✓ De stichting bestaat uit 7 vrijwillige en onbezoldigde bestuurders. Zowel het dagelijks bestuur als de leden hebben in de keten van activiteiten een min of meer vaste taak, met de intentie om aanvullend en overlappend aan elkaar te kunnen zijn.
- ✓ Naast het bestuur zijn er een aantal onbezoldigde vaste vrijwilligers die ondersteunen bij de hoofdactiviteiten als inzamelen, sorteren, transporten, opbouw/afbreken van de markt.
- ✓ Daarnaast zijn er onbezoldigde vrijwilligers die gelieerd zijn aan de te doneren Opmeerse stichtingen. (zie ook financiën\*1)

### ➤ **Namen bestuursleden**

- Fred Nansink, voorzitter
- Jeanne Dijkstra, 1e secretaris
- Marjan Hofland, 2<sup>e</sup> secretaris
- Jan Schrama, penningmeester
- Ina van Langen, bestuurslid
- Truus de Heer, bestuurslid
- Guus Lissing, bestuurslid

➤ **Financiën**

- In 2017 en 2018 heeft de stichting de nodige middelen moeten investeren voor een efficiënte en doelmatige aanpak van de hoofddoelen. Met ingang van 2019 begint dit duidelijk rendement op te leveren, met als gevolg dat het netto te verdelen bedrag stabiel en/of groeiend zou kunnen zijn.
- Voor het verdelen van de netto opbrengst aan de te doneren Opmeerse stichtingen wordt per jaar door het bestuur een verdeelsleutel gehanteerd. (\*1) Deze verdeelsleutel is mede gebaseerd op de door de te doneren Opmeerse stichtingen geleverde uren en overige diensten. Deze uren en diensten hebben dan bijvoorbeeld betrekking op; promotie en publicitaire activiteiten, verzorging transporten, helpen bij opbouw en afbreken van de boekenmarkt enz. Per jaar vraagt het bestuur van de stichting boekenmarkt Opmeer aan de te doneren stichtingen om een opgave te doen van de verrichte inspanningen.
- Voor bepaling van het jaarlijks netto te verdelen bedrag wordt een reservering voor het toekomstige jaar door het bestuur van de stichting boekenmarkt Opmeer vastgesteld. De grootste posten hierbij betreffen; huur opslag/sorteerruimte, huur voor de hal tijdens de boekenmarkt, verzorging vrijwilligers, gebruik transportmiddelen, aanschaf en vervanging van emballagematerialen.
- De stichting boekenmarkt Opmeer verplicht zich om jaarlijks een overzicht van kosten en baten via de website te publiceren